

PHỤ LỤC
DANH MỤC BÁO CÁO ĐỊNH KỲ/CHUYÊN ĐỀ
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm 20
của UBND Thành phố)

DỰ THẢO

Phần I
DANH MỤC BÁO CÁO ĐỊNH KỲ/CHUYÊN ĐỀ

1. Báo cáo định kỳ/ mới ban hành:

STT	Tên Báo cáo	Văn bản quy định chế độ báo cáo
(1)	(2)	(3)
BÁO CÁO CỦA CƠ QUAN QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC		
Lĩnh vực		
1		

2. Báo cáo định kỳ/chuyên đề thay thế:

STT	Tên Báo cáo định kỳ được thay thế	Báo cáo định kỳ thay thế	Văn bản quy định nội dung thay thế chế độ báo cáo
(1)	(2)	(3)	(4)
BÁO CÁO CỦA CƠ QUAN QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC			
Lĩnh vực			
1			

3. Báo cáo định kỳ/chuyên đề bãi bỏ:

STT	Tên Báo cáo	Văn bản quy định việc bãi bỏ chế độ báo cáo
(1)	(2)	(3)
BÁO CÁO CỦA CƠ QUAN QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC		
Lĩnh vực		
1		

* Ghi chú:

Phần II.
CHI TIẾT NỘI DUNG CHẾ ĐỘ BÁO CÁO ĐỊNH KỲ

1. Tên báo cáo:

- a) Đối tượng thực hiện báo cáo:
- b) Cơ quan nhận báo cáo:
- c) Phương thức gửi, nhận báo cáo:
- d) Thời gian chốt số liệu:
- đ) Thời hạn gửi báo cáo:
- e) Tần suất thực hiện báo cáo:
- g) Mẫu đề cương báo cáo:
- h) Biểu mẫu số liệu báo cáo (Nếu có):
- i) Văn bản quy định báo cáo (Quyết định, Kế hoạch):

2. Tên báo cáo:

- a) Đối tượng thực hiện báo cáo:
- b) Cơ quan nhận báo cáo:
- c) Phương thức gửi, nhận báo cáo:
- d) Thời gian chốt số liệu:
- đ) Thời hạn gửi báo cáo:
- e) Tần suất thực hiện báo cáo:
- g) Mẫu đề cương báo cáo:
- h) Biểu mẫu số liệu báo cáo (Nếu có):
- i) Văn bản quy định báo cáo (Quyết định, Kế hoạch):